



UNIwersytet
Warszawski

Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych

Instrukcja wypełniania wniosku
o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej
Nauk Ścisłych i Przyrodniczych
w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”

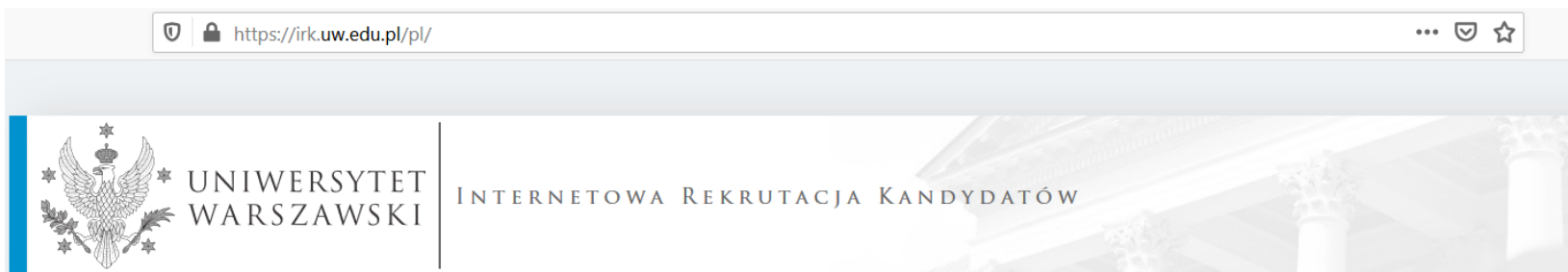


Drogie Kandydatki, Drodzy Kandydaci!

W celu prawidłowego wypełnienia wniosku o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, przedstawiamy instrukcję, którą mogą się Państwo posłużyć przy wprowadzaniu własnych danych w trakcie rejestracji.

W niniejszej instrukcji użyto fikcyjne dane, które mają zobrazować prawidłową rejestrację w systemie.

Wniosek o przyjęcie do Szkoły składa się w systemie **Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK)**.
<https://irk.uw.edu.pl/pl/>





Witaj na Uniwersytecie Warszawskim

studia I i II stopnia
oraz jednolite studia magisterskie



Szkoły Doktorskie



studia częściowe dla cudzoziemców



studia podyplomowe 2020/2021



studia podyplomowe 2021/2022



przeniesienia z innych uczelni



studia I i II stopnia - rekrutacja w trybie
PEU (Potwierdzanie Efektów Uczenia się)



lektoraty i egzaminy certyfikacyjne z
języków obcych



kursy Uniwersytetu Otwartego



Proszę wybrać panel:
Szkoły Doktorskie

W celu zapoznania z ofertą Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, proszę wybrać „OFERTA”.

irk.uw.edu.pl/pl/home/SzD2022/

Unia Europejska

zaloguj się utworz konto Polski

UNIWERSYTET WARSZAWSKI REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023


Aktualności Oferta Jednostki Rekrutacja

Rekrutacja do Szkół Doktorskich 2022/2023 [zmień rekrutację](#) [x anuluj wybór](#)

Oferta prezentowana na tej stronie ograniczona jest do wybranej rekrutacji. Jeśli chcesz zobaczyć resztę oferty, wybierz inną rekrutację.

Szanowni Państwo,

serdecznie zapraszamy do zapoznania się z ofertą Szkół Doktorskich UW klikając [OFERTA](#)

 Edytowalny wzór oświadczenia promotora - [LINK](#)

Proszę wybrać:

- **Doktorat wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych** i zapoznać się z wymaganiami przedstawionymi na stronie.

🏠 → Oferta

Oferta

Filtry

🔍 Tylko z trwającą turą 🔍 Filtruj G 📄 ⬆️

Jednostki organizacyjne:

Dostępne jednostki ?

Filtruj

Szkoła Doktorska Nauk Humanistycznych
Szkoła Doktorska Nauk Społecznych
Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych
Międzydziedzinowa Szkoła Doktorska



Wybrane jednostki ?

A

- Archeologia (1)
- Astronomia (2)

D

- Doktorat wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Humanistycznych
- Doktorat Wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Społecznych
- Doktorat wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych

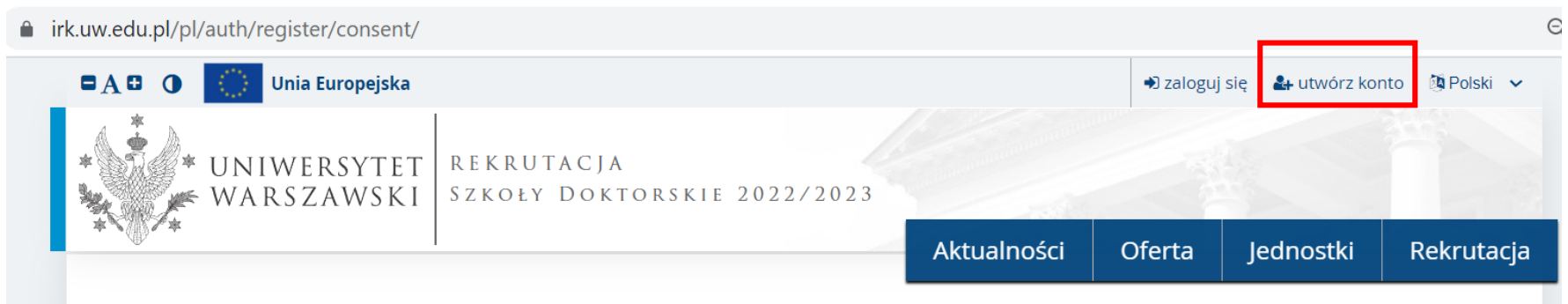
E

- Ekonomia i Finanse (1)

F

- Filozofia (1)

W celu utworzenia konta w systemie IRK należy wybrać „**utwórz konto**”



The screenshot shows a web browser window with the URL `irk.uw.edu.pl/pl/auth/register/consent/`. The page header includes the University of Warsaw logo and the text "UNIWERSYTET WARSZAWSKI" and "REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023". In the top right corner, there are two buttons: "zaloguj się" and "utwórz konto". The "utwórz konto" button is highlighted with a red rectangular box. Below the header, there is a navigation menu with four items: "Aktualności", "Oferta", "Jednostki", and "Rekrutacja".

Klikając „**utwórz konto**” przechodzicie Państwo do okna, w którym wyrażacie zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

W celu przejścia do następnego etapu tworzenia konta niezbędne jest zapoznanie się z *Informacją o przetwarzaniu danych osobowych*, następnie zaznaczenie „**Zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższą informację**” i kliknięcie „**Kontynuuj**”.



Utwórz konto



Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator danych

Administratorem Państwa danych przetwarzanych

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 25/29, 00-908 Warszawa (korespondencja);
- telefonicznie: 22 55 20 000.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych

Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych zadań związanych z rekrutacją na studia, udzielanie informacji

danych osobowych) w jej centrach przetwarzania danych². Dodatkowo Państwa dane będą chronione przez standardy określone przez Iarczę Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską³. Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa związane z przetwarzaniem danych

Gwarantujemy Państwu realizację wszystkich Państwa praw na zasadach określonych przez RODO, tj. prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

Obowiązek podania danych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych jest niezbędne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacji na studia. Podanie innych danych, które nie są niezbędne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacji na studia jest dobrowolne.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

² <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

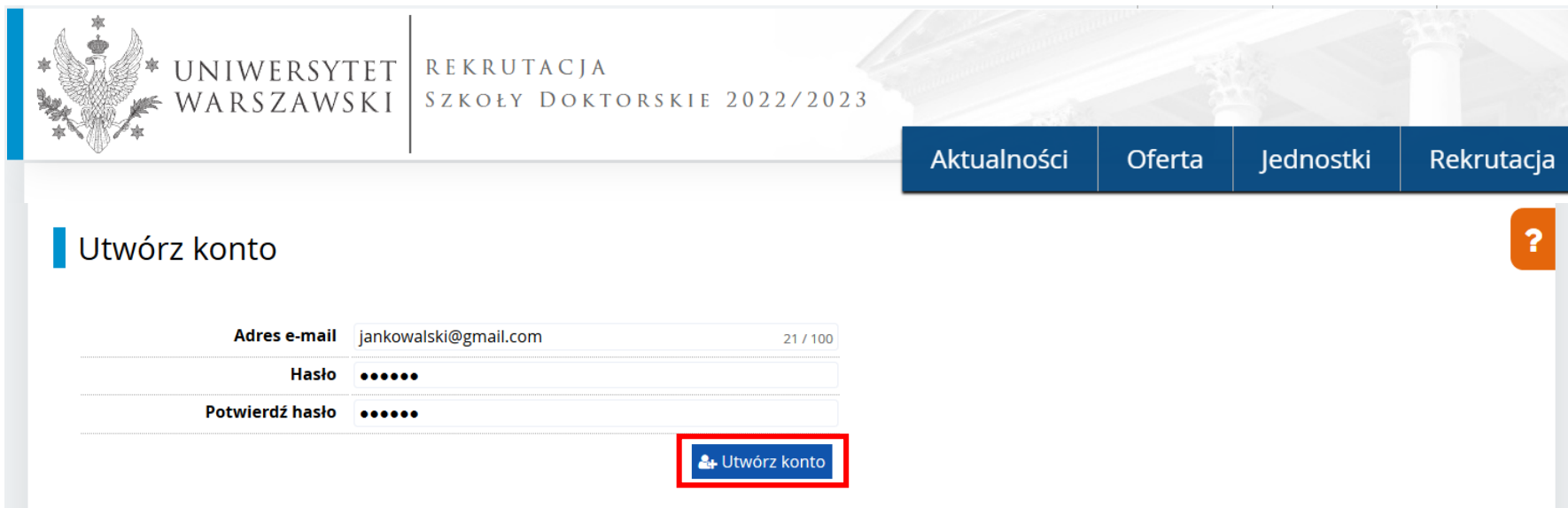
³ <https://www.privacyshield.gov>

Zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższą informację

Rezygnuj

Kontynuuj

Należy wpisać swój adres e-mail, hasło oraz potwierdzić hasło. Następnie kliknąć „**Utwórz konto**”



The screenshot shows the registration page for the University of Warsaw. At the top left is the university's logo and name: "UNIWERSYTET WARSZAWSKI". To the right, it says "REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023". A navigation bar contains links for "Aktualności", "Oferta", "Jednostki", and "Rekrutacja". The main heading is "Utwórz konto". Below it are three input fields: "Adres e-mail" with the value "jankowalski@gmail.com" and a character count "21 / 100"; "Hasło" with six dots; and "Potwierdź hasło" with six dots. A blue button with a person icon and the text "Utwórz konto" is highlighted with a red border.

UNIWERSYTET WARSZAWSKI REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023

Aktualności Oferta Jednostki Rekrutacja

Utwórz konto

Adres e-mail jankowalski@gmail.com 21 / 100

Hasło ●●●●●●

Potwierdź hasło ●●●●●●

Utwórz konto

Wyświetli się informacja, że wiadomość z linkiem aktywacyjnym została wysłana na wskazany adres e-mail.



UNIwersytet
Warszawski

REKRUTACJA
SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023

Aktualności

Oferta

Jednostki

Rekrutacja

Zaloguj się



Wiadomość z linkiem aktywacyjnym została wysłana na adres: jankowalski@gmail.com

Adres e-mail

0 / 100

Hasło

? [nie pamiętam hasła](#)

[utwórz konto](#)

Zaloguj się



konto Facebook



Centralny System
Uwierzytelniania



Login.gov.pl



UNIwersytet
Warszawski

Na wskazany adres e-mail otrzymacie Państwo link do strony, w który należy kliknąć, celem aktywowania konta.



no-reply@irk.uw.edu.pl

do mnie ▾

Logo uczelni

Witamy w serwisie IRK Uniwersytetu Warszawskiego!

Twoje konto zostało utworzone i będziesz mógł z niego korzystać po aktywacji. Aby aktywować konto, wejdź w poniższy adres:

<https://irk.uw.edu.pl/auth/activate/>

Kiedy Twoje konto będzie aktywne, będziesz mógł się zalogować.

Dziękujemy za wybór naszej uczelni!

Możesz zmienić ustawienia powiadomień e-mail [na stronie z ustawieniami](#).

Uniwersytet Warszawski
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28
00-927 Warszawa
tel. +48 22 55 20 000
www: <https://www.uw.edu.pl>

Po kliknięciu w link wyświetli się komunikat „Konto zostało aktywowane”.



The screenshot shows the top navigation bar of the University of Warsaw recruitment portal. The header includes the university's logo and the text "UNIwersytet Warszawski" and "REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023". A dark blue navigation menu contains the items "Aktualności", "Oferta", "Jednostki", and "Rekrutacja".

The main content area is titled "Zaloguj się" (Log in). A green notification box with a checkmark icon displays the message "Konto zostało aktywowane." (Account activated).

Below the notification, there are two input fields: "Adres e-mail" (Email address) and "Hasło" (Password). The email field has a character count of "0 / 100". Below the password field, there are two links: "nie pamiętam hasła" (I forgot my password) and "utwórz konto" (Create account). A blue "Zaloguj się" (Log in) button is positioned to the right of the password field.

At the bottom of the page, there are three social media and service icons: "konto Facebook" (Facebook account), "Centralny System Uwierzytelniania" (Central Authentication System), and "Login.gov.pl".

W okienku adres e-mail proszę podać e-mail, poniżej wpisać hasło, a następnie kliknąć „Zaloguj się”.



The screenshot shows the login page of the University of Warsaw recruitment portal. At the top left is the university's logo and the text "UNIwersytet WARSZAWSKI". To the right, it says "REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2021/2022". A navigation bar contains links for "Aktualności", "Oferta", "Jednostki", and "Rekrutacja". The main heading is "Zaloguj się" with a help icon. A green message box states "Konto zostało aktywowane." Below are input fields for "Adres e-mail" (jankowalski@gmail.com) and "Hasło" (masked with dots). A "Zaloguj się" button is highlighted with a red box. There are also links for "nie pamiętam hasła" and "utwórz konto". At the bottom, there are icons for "konto Facebook", "Centralny System Uwierzytelniania", and "Login.gov.pl".

UNIwersytet WARSZAWSKI REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2021/2022

Aktualności Oferta Jednostki Rekrutacja

Zaloguj się

Konto zostało aktywowane.

Adres e-mail jankowalski@gmail.com 21 / 100





Hasło ●●●●●●


? nie pamiętam hasła
utwórz konto

Zaloguj się

konto Facebook Centralny System Uwierzytelniania Login.gov.pl

Przykładowy widok utworzonego konta.

Unia Europejskamoje kontowyloguj sięPolski


UNIWERSYTET
WARSZAWSKIREKRUTACJA
SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023

AktualnościOfertaJednostkiRekrutacja

Moje konto

Moje konto

Ustawienia kontaFormularze osoboweZgłoszenia rekrutacyjnePłatnościWiadomościPowiadomieniaZgodyPomoc



- Zmień adres e-mail
- Zmień hasło
- Usuń konto

Dane identyfikacyjne

E-mail:

Identyfikator w systemie IRK:

Po upływie pewnego czasu, określonego odpowiednimi przepisami prawa, rekrutacje poddawane są archiwizacji, a dane kandydatów usuwane z systemu. Jeśli nie chcesz utracić dostępu do swojego konta, możesz poniżej wyrazić zgodę na jego zachowanie.

Chcę zachować swoje konto w systemie na poczet przyszłych rekrutacji.

Zapisz

Metody logowania

- Email ✓
- Login.gov.pl [połącz](#)
- Facebook [połącz](#)
- CAS [połącz](#)
- Zastąp hasło USOS hasłem z IRK przy przyjęciu na studia. ?

Ustawienia powiadomień

Preferowany język powiadomień: English

- Informuj e-mailem o nowych wiadomościach
- Informuj e-mailem o nowych powiadomieniach

Zapisz ustawienia

W celu uzupełnienia danych osobowych należy kliknąć „**Formularze osobowe**”.

Unia Europejska

UNIWERSYTET WARSZAWSKI REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023

Aktualności Oferta Jednostki Rekrutacja

Moje konto

Moje konto

Ustawienia konta Formularze osobowe Zgłoszenia rekrutacyjne Płatności Wiadomości Powiadomienia Zgody Pomoc

Dane identyfikacyjne

E-mail:

Identyfikator w systemie IRK:

Po upływie pewnego czasu, określonego odpowiednimi przepisami prawa, rekrutacje poddawane są archiwizacji, a dane kandydatów usuwane z systemu. Jeśli nie chcesz utracić dostępu do swojego konta, możesz poniżej wyrazić zgodę na jego zachowanie.

Chcę zachować swoje konto w systemie na poczet przyszłych rekrutacji.

Zapisz

Metody logowania

Email ✓

Login.gov.pl [połącz](#)

Facebook [połącz](#)

CAS [połącz](#)

Zastąp hasło USOS hasłem z IRK przy przyjęciu na studia. ?

Ustawienia powiadomień

Preferowany język powiadomień: English

Informuj e-mailem o nowych wiadomościach

Informuj e-mailem o nowych powiadomieniach

Zapisz ustawienia

Zmień adres e-mail

Zmień hasło

Usuń konto

Proszę kliknąć „**Podstawowe dane osobowe**”.

Unia Europejska

UNIWERSYTET WARSZAWSKI REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023

Aktualności Oferta Jednostki Rekrutacja

Moje konto

Moje konto

Ustawienia konta Formularze osobowe Zgłoszenia rekrutacyjne Płatności Wiadomości Powiadomienia Zgody Pomoc

Formularze osobowe

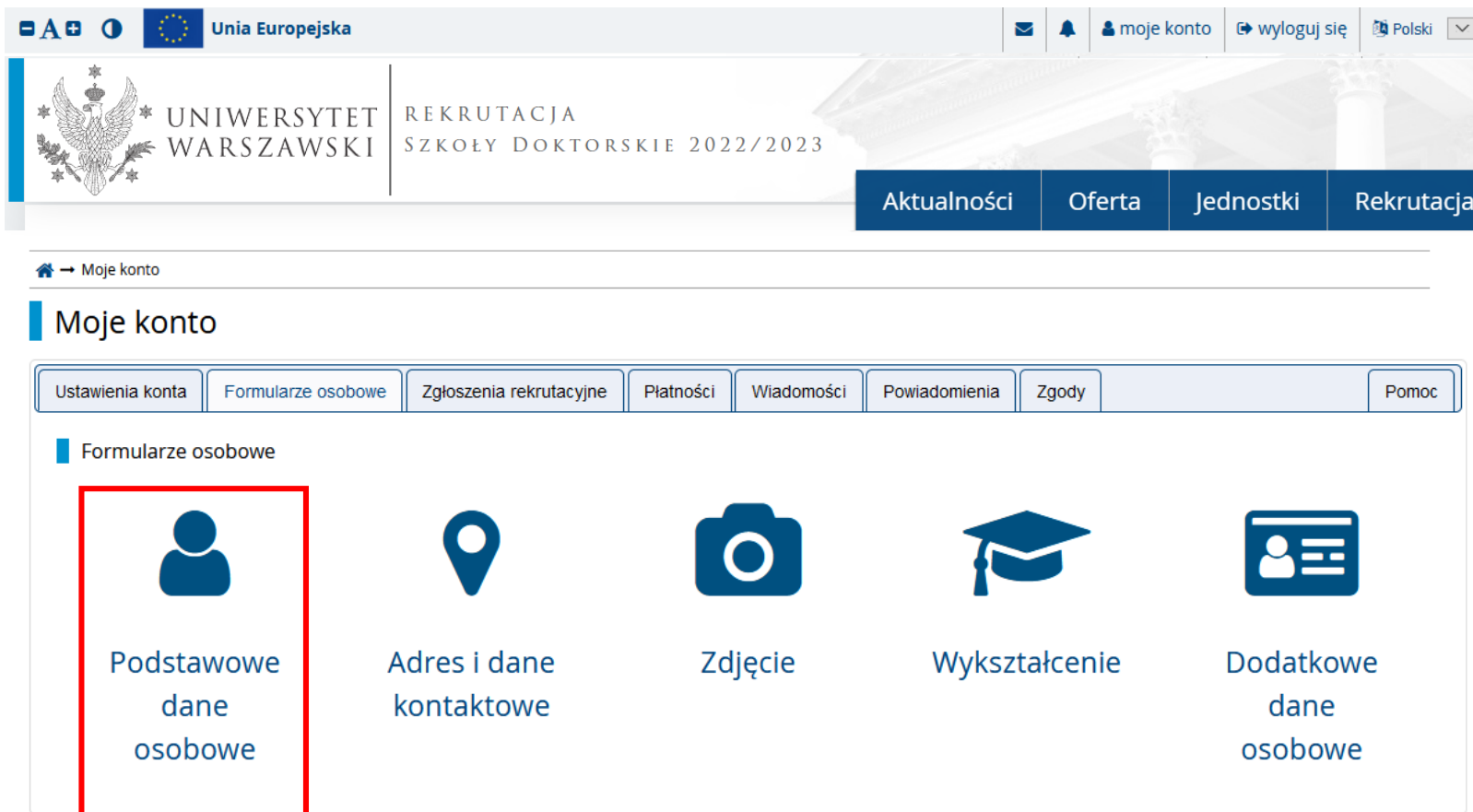
Podstawowe dane osobowe

Adres i dane kontaktowe

Zdjęcie

Wykształcenie

Dodatkowe dane osobowe



Należy wprowadzić swoje podstawowe dane osobowe zgodnie z opisem widocznym w formularzu i kliknąć „Zapisz”, następnie zaznaczyć zakładkę „Kandydat zagraniczny” - (*dotyczy osób bez polskiego obywatelstwa*).

Formularze osobowe

Podstawowe dane osobowe Kandydat zagraniczny Adres i dane kontaktowe Zdjęcie Wykształcenie Dodatkowe dane osobowe

Podstawowe dane osobowe







Wpisując swoje dane osobowe, pamiętaj, że w przypadku przyjęcia na studia trafią one do systemu obsługi toku studiów, będą wyświetlane na listach studentów/słuchaczy i drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak imię, nazwisko, nazwa miasta) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielka, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński. W przypadku podwójnego nazwiska nie należy dodawać spacji wokół łącznika. Na przykład: Janina Maria Nowak-Kowalewska.

* - Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

| | |
|---------------------------------|--|
| Imię * | <input type="text"/> |
| Drugie imię * | <input type="text"/> 0 / 40 |
| | <input type="checkbox"/> Nie posiadam drugiego imienia |
| Nazwisko * | <input type="text"/> |
| Numer PESEL | <input type="text"/> 0 / 11 |
| | Numer PESEL jest wymagany od obywateli Polski. |
| Płeć * | mężczyzna <input type="button" value="v"/> |
| Data urodzenia * | <input type="text"/> |
| Miejsce urodzenia * | <input type="text"/> |
| Kraj urodzenia * | <input type="text"/> |
| Posiadam obywatelstwo polskie * | <input type="text"/> |
| | Nie można zmienić tego pola po utworzeniu zgłoszenia. |
| Obywatelstwo * | <input type="text"/> |

Należy zaznaczyć odpowiedni status (**dotyczy osób bez polskiego obywatelstwa**) i kliknąć „Zapisz”, następnie proszę zaznaczyć zakładkę „Adres i dane kontaktowe”.

Formularze osobowe

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|
|  Podstawowe dane osobowe |  Kandydat zagraniczny |  Adres i dane kontaktowe |  Zdjęcie |  Wykształcenie |  Dodatkowe dane osobowe |
|---|--|---|---|---|--|

Kandydat zagraniczny

Ten formularz dotyczy tylko osób bez polskiego obywatelstwa.

* - Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Zapisz

Status cudzoziemca w Polsce *

- Korzystam na terenie RP z ochrony uzupełniającej ?
 - Posiadam ważną Kartę Polaka ?
 - Posiadam status rezydenta długoterminowego UE ?
 - Posiadam pozwolenie na pobyt stały na terenie Polski ?
 - Posiadam na terenie RP status uchodźcy ?
 - Jestem obywatelem państwa UE/EFTA lub członkiem jego rodziny, mieszkającym w Polsce ?
 - Posiadam certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej C1 wydany przez Państwową Komisję do Spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego ?
 - Posiadam decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia ?
 - Jestem małżonkiem, dzieckiem lub rodzicem obywatela RP i mieszkam na terenie Polski ?
 - Posiadam wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych ?
 - Udzielono mi zezwolenia na pobyt czasowy w celu prowadzenia badań naukowych (art. 151 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach) ?
 - Przebywam na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach ?
 - Udzielono mi zezwolenia na pobyt czasowy w celu mobilności długoterminowej naukowca (art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach) ?
 - Udzielono mi zezwolenia na pobyt czasowy na podstawie szczególnych okoliczności ?
-
- Nie spełniam żadnego z wymienionych warunków

Zapisz

Należy wprowadzić swój adres i dane kontaktowe zgodnie z opisem widocznym w formularzu i kliknąć „Zapisz”, następnie zaznaczyć zakładkę „Zdjęcie”.

| | | | | | |
|-------------------------|----------------------|-------------------------|---------|---------------|------------------------|
| Podstawowe dane osobowe | Kandydat zagraniczny | Adres i dane kontaktowe | Zdjęcie | Wykształcenie | Dodatkowe dane osobowe |
|-------------------------|----------------------|-------------------------|---------|---------------|------------------------|

Adres i dane kontaktowe

Wpisując swoje dane osobowe, pamiętaj, że w przypadku przyjęcia na studia trafią one do systemu obsługi toku studiów i będą drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak nazwa miasta, ulicy) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielka, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński.

* - Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Zapisz

Dane kontaktowe

Adres e-mail
Aby ustawić nowy adres, przejdź na stronę zmiany adresu e-mail.

Numer telefonu *

Alternatywny numer telefonu 0 / 20

Adres zamieszkania

Państwo * ▼

Kod pocztowy *

Miejscowość *

Rodzaj miejscowości * ▼

Ulica 0 / 80
W przypadku miejscowości, w których adresy nie zawierają nazwy ulicy, prosimy zostawić to pole puste.

Numer budynku *

Numer mieszkania 0 / 20

Adres korespondencyjny


Adres korespondencyjny inny niż zamieszkania

Zapisz


Należy wgrać swoje zdjęcie i zaznaczyć odpowiednią zgodę, następnie kliknąć „Zapisz” i przejść do zakładki „Wykształcenie”.

🏠 → [Moje konto](#) → [Formularze osobowe](#) → [Zdjęcie](#)


Formularze osobowe


 [Podstawowe dane osobowe](#)

 [Kandydat zagraniczny](#)

 [Adres i dane kontaktowe](#)

 [Zdjęcie](#)


 [Wykształcenie](#)

 [Dodatkowe dane osobowe](#)

Zdjęcie

Wymagania dotyczące zdjęć wraz z linkiem do strony z przykładami znajdują się poniżej formularza. Pamiętaj, że niepoprawne lub złej jakości zdjęcie nie zostanie zaakceptowane przez administratora.

* - Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

 Zapisz

Zdjęcie *


Nie wybrano pliku

Maksymalny rozmiar zdjęcia to 5 MB.

**Ustawienia prywatności
zdjęcia profilowego**

- Wszyscy mogą widzieć moje zdjęcie.
- Tylko zalogowani użytkownicy mogą widzieć moje zdjęcie.
- Tylko osoby uczęszczające na te same zajęcia co ja mogą widzieć moje zdjęcie.
- Tylko ja mogę widzieć moje zdjęcie (oraz komisja rekrutacyjna).

To ustawienie będzie obowiązywać w systemie USOSweb po przyjęciu na studia.

 Zapisz

Należy uzupełnić informacje o swoim wykształceniu.

🏠 → Moje konto → Formularze osobowe → Wykształcenie

Formularze osobowe

👤 Podstawowe dane osobowe 🌐 Kandydat zagraniczny 📍 Adres i dane kontaktowe 📷 Zdjęcie 🎓 Wykształcenie 📄 Dodatkowe dane osobowe

Wykształcenie

Wpisując swoje dane, pamiętaj, że w przypadku przyjęcia na studia trafią one do systemu obsługi toku studiów i będą drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak nazwa szkoły, miasta) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielka, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński. W numerach dokumentów nie umieszczaj spacji ani innych znaków przestankowych.

W zależności od tego, o przyjęcie na jakie studia się ubiegasz, musisz dodać dokumenty poświadczające uzyskanie odpowiedniego wykształcenia lub kwalifikacji. Niektóre dokumenty możesz dodawać bez podawania pełnych informacji o nich. Informacje te mogą być jednak wymagane do uzupełnienia przed wydrukowaniem podania o przyjęcie na studia.

* Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Zapisz

Wykształcenie średnie

Rodzaj ukończonej szkoły* -----

Nazwa ukończonej szkoły* 0 / 200
Zacznij wpisywać nazwę szkoły, aby system wyświetlił listę podpowiedzi. Możesz wpisać nazwę miejscowości, aby wyświetlić listę szkół, które się w niej znajdują. Np. po wpisaniu 'Warszawa XXI' system podpowie listę szkół z Warszawy, które mają w nazwie 'XXI'. Jeśli szkoły nie ma na liście, możesz wpisać ją ręcznie.

Miejscowość ukończonej szkoły* 0 / 30

Dokumenty Dodaj tutaj informacje o swojej maturze lub dokumentach równoważnych (dotyczy kandydatów na studia I stopnia).

Zapisz i dodaj dokument

Olimpiady i konkursy

Dokumenty Możesz tutaj dodać informacje o zdobytych tytułach w olimpiadach lub konkursach, które chcesz wykorzystać przy rekrutacji na studia.

Zapisz i dodaj dokument

Wykształcenie wyższe

Numer albumu 0 / 12

Numer albumu Uniwersytetu Warszawskiego (dotyczy obecnych i byłych studentów).

Dokumenty Dodaj tutaj informacje o uzyskanym wykształceniu wyższym (dotyczy kandydatów na studia II stopnia, do szkół doktorskich oraz na studia podyplomowe).

Zapisz i dodaj dokument

Certyfikaty i inne dokumenty wymagane do podjęcia studiów

Dokumenty Dodaj tutaj informacje o innych posiadanych dokumentach (dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia wymagające dodatkowych dokumentów).

Zapisz i dodaj dokument

Zapisz

Należy uzupełnić informacje o swoim wykształceniu średnim, następnie kliknąć „Zapisz i dodaj dokument”.

Wykształcenie

Wpisując swoje dane, pamiętaj, że w przypadku przyjęcia na studia trafią one do systemu obsługi toku studiów i będą drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak nazwa szkoły, miasta) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielka, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński. W numerach dokumentów nie umieszczaj spacji ani innych znaków przestankowych.

W zależności od tego, o przyjęcie na jakie studia się ubiegasz, musisz dodać dokumenty poświadczające uzyskanie odpowiedniego wykształcenia lub kwalifikacji. Niektóre dokumenty możesz dodawać bez podawania pełnych informacji o nich. Informacje te mogą być jednak wymagane do uzupełnienia przed wydrukowaniem podania o przyjęcie na studia.

* Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Zapisz

Wykształcenie średnie

Rodzaj ukończonej szkoły*

Nazwa ukończonej szkoły*

Miejscowość ukończonej szkoły*

Dokumenty

Zapisz i dodaj dokument

Zacznij wpisywać nazwę szkoły, aby system wyświetlił listę podpowiedzi. Możesz wpisać nazwę miejscowości, aby wyświetlił listę szkół, które się w niej znajdują. Np. po wpisaniu 'Warszawa XXI' system podpowie listę szkół z Warszawy, które mają w nazwie 'XXI'. Jeśli szkoły nie ma na liście, możesz wpisać ją ręcznie.

Dodaj tutaj informacje o swoim macie lub dokumentach równoważnych (dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia).

Olimpiady i konkursy

Dokumenty

Możesz tutaj dodać informacje o zdobytych tytułach w olimpiadach lub konkursach, które chcesz wykorzystać przy rekrutacji na studia.

Zapisz i dodaj dokument

Wykształcenie wyższe

Numer albumu

Numer albumu Uniwersytetu Warszawskiego (dotyczy obecnych i byłych studentów).

Dokumenty

Dodaj tutaj informacje o uzyskanym wykształceniu wyższym (dotyczy kandydatów na studia II stopnia, do szkół doktorskich oraz na studia podyplomowe).

Zapisz i dodaj dokument

Certyfikaty i inne dokumenty wymagane do podjęcia studiów

Dokumenty

Dodaj tutaj informacje o innych posiadanych dokumentach (dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia wymagające dodatkowych dokumentów).

Zapisz i dodaj dokument

Zapisz

Moje konto → Wykształcenie → Dodaj dokument

Dodaj dokument

* Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Zapisz

Rodzaj dokumentu*

Rok uzyskania dokumentu*

Numer dokumentu

W numerze nie powinna występować spacja. W przypadku zdawania egzaminów poprawkowych prosimy o wpisanie numeru dokumentu i wszystkich aneksów rozdzielonych przecinkami.

Data wydania

dd. mm. rrrr

Rodzaj instytucji wystawiającej*

Nazwa instytucji wystawiającej*

Możesz wpisać nazwę miejscowości, aby wyświetlił listę instytucji, które się w niej znajdują. Jeśli instytucji nie ma na liście, możesz wpisać ją ręcznie.

Miejsce wydania

Kraj wydania*

Krótki komentarz

Jeśli dodajesz dokument nieznanego typu, koniecznie go opisz!

Zapisz i wróć

Zapisz

Należy uzupełnić informacje o swoim wykształceniu wyższym, następnie kliknąć „**Zapisz i dodaj dokument**”.

Na następnej stronie prezentujemy dodatkowe informacje dla Kandydatów nieposiadających dyplomu ukończenia studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia w momencie rejestracji w IRK.

Wykształcenie

Wpisując swoje dane, pamiętaj, że w przypadku przyjęcia na studia trafią one do systemu obsługi toku studiów i będą drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak nazwa szkoły, miasta) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielką, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński. W numerach dokumentów nie umieszczaj spacji ani innych znaków przestankowych.

W zależności od tego, o przyjęcie na jakie studia się ubiegasz, musisz dodać dokumenty poświadczające uzyskanie odpowiedniego wykształcenia lub kwalifikacji. Niektóre dokumenty możesz dodać bez podawania pełnych informacji o nich. Informacje te mogą być jednak wymagane do uzupełnienia przed wydrukowaniem podania o przyjęcie na studia.

^{*} Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane. Zapisz

Wykształcenie średnie

Rodzaj ukończonej szkoły* ----- 0 / 200

Nazwa ukończonej szkoły* ----- 0 / 200

Zacznij wpisywać nazwę szkoły, aby system wyświetlił listę podpowiedzi. Możesz wpisać nazwę miejscowości, aby wyświetlił listę szkół, które się w niej znajdują. Np. po wpisaniu 'Warszawa XXI' system podpowie listę szkół z Warszawy, które mają w nazwie 'XXI'. Jeśli szkoły nie ma na liście, możesz wpisać ją ręcznie.

Miejscowość ukończonej szkoły* ----- 0 / 50

Dokumenty Dodaj tutaj informacje o swojej maturze lub dokumentach równoważnych (dotyczy kandydatów na studia I stopnia). Zapisz i dodaj dokument

Olimpiady i konkursy

Dokumenty Możesz tutaj dodać informacje o zdobytych tytułach w olimpiadach lub konkursach, które chcesz wykorzystać przy rekrutacji na studia. Zapisz i dodaj dokument

Wykształcenie wyższe

Numer albumu ----- 0 / 200

Numer albumu Uniwersytetu Warszawskiego (dotyczy obecnych i byłych studentów).

Dokumenty Dodaj tutaj informacje o uzyskaniem wykształceniu wyższym (dotyczy kandydatów na studia II stopnia i kandydatów na studia poddyplomowe). Zapisz i dodaj dokument

Certyfikaty i inne dokumenty wymagane do podjęcia studiów

Dokumenty Dodaj tutaj informacje o innych posiadanych dokumentach (dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia wymagające dodatkowych dokumentów). Zapisz i dodaj dokument

Zapisz

Moje konto → Wykształcenie → Dodaj dokument

Dodaj dokument

^{*} Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane. Zapisz

Rodzaj dokumentu* ----- 0 / 200

Rok uzyskania dokumentu* ----- 0 / 200

Rok dokumentu powinien zgadzać się z datą wydania. Jeśli nie masz jeszcze dokumentu, ale otrzymasz go w najbliższym czasie, wpisz obecny rok.

Numer dokumentu ----- 0 / 200

W numerze nie powinna występować spacja. W przypadku zdawania egzaminów poprawkowych prosimy o wpisanie numeru dokumentu i wszystkich aneksów rozdzielonych przecinkami.

Data wydania dd. mm. rrrr ----- 0 / 200

Rodzaj instytucji wystawiającej ----- 0 / 200

Nazwa instytucji wystawiającej ----- 0 / 200

Możesz wpisać nazwę miejscowości, aby wyświetlił listę instytucji, które się w niej znajdują. Jeśli instytucji nie ma na liście, możesz wpisać ją ręcznie.

Miejsce wydania ----- 0 / 80

Kraj wydania* ----- 0 / 200

Krótki komentarz ----- 0 / 500

Jeśli dodajesz dokument nieznanego typu, koniecznie go opisz!

Zapisz i wróć Zapisz

Proszę kliknąć „**Zapisz**” i przejść do zakładki „**Dodatkowe dane osobowe**”.

Dodatkowe informacje dla kandydatów nieposiadających dyplomu ukończenia studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia w momencie rejestracji w IRK.

Moje konto → Wykształcenie → Dodaj dokument

Dodaj dokument

* Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Rodzaj dokumentu* ----

Rok uzyskania dokumentu* ----
Rok dokumentu powinien zgadzać się z datą wydania. Jeśli nie masz jeszcze dokumentu, ale otrzymasz go w najbliższym czasie, wpisz obecny rok.

Numer dokumentu ---- 0 / 200
W numerze nie powinna występować spacja. W przypadku zdawania egzaminów poprawkowych prosimy o wpisanie numeru dokumentu i wszystkich aneksów rozdzielonych przecinkami.

Data wydania dd . mm . rrrr

Rodzaj instytucji wystawiającej ----

Nazwa instytucji wystawiającej ---- 0 / 200
Możesz wpisać nazwę miejscowości, aby wyświetlić listę instytucji, które się w niej znajdują. Jeśli instytucji nie ma na liście, możesz wpisać ją ręcznie.

Miejsce wydania ---- 0 / 80

Kraj wydania* -----

Krótki komentarz ---- 0 / 500
Jeśli dodajesz dokument nieznanego typu, koniecznie go opisz!

Zapisz

Zapisz i wróć Zapisz

„Rodzaj dokumentu”

Proszę wybrać:

- Polski dyplom magistra lub
- Dyplom zagraniczny uprawniający do podjęcia studiów trzeciego stopnia (doktoranckich)

„Rok uzyskania dokumentu”

Proszę wpisać: 2022

„Kraj wydania”

Proszę wybrać kraj wydania

Należy wprowadzić swoje dodatkowe dane osobowe zgodnie z opisem widocznym w formularzu i kliknąć „Zapisz”.



Aktualności

Oferta

Jednostki

Rekrutacja

Rekrutacja do Szkół Doktorskich 2021/2022

zmień rekrutację × anuluj wybór

Wypełniasz formularze osobowe w związku z wybraną rekrutacją. Dane wymagane do wzięcia udziału w rekrutacji są oznaczone gwiazdką.

Moje konto → Formularze osobowe → Dodatkowe dane osobowe

Formularze osobowe

Podstawowe dane osobowe

Kandydat zagraniczny

Adres i dane kontaktowe

Zdjęcie

Wykształcenie

Dodatkowe dane osobowe

Dodatkowe dane osobowe

Wpisując swoje dane osobowe, pamiętaj, że w przypadku przyjęcia na studia trafią one do systemu obsługi toku studiów i będą drukowane na wydawanych przez uczelnię dokumentach. W języku polskim nazwy własne (takie jak imię, nazwa miasta) pisze się od wielkiej litery. Tylko pierwsza litera ma być wielka, nie wszystkie. Nie używaj cyrylicy ani chińskich znaków, zamiast nich zastosuj odpowiednią transkrypcję na alfabet łaciński. W numerach dokumentów nie umieszczaj spacji ani innych znaków przestankowych.

* Pola oznaczone symbolem gwiazdki są wymagane.

Zapisz

Dokument tożsamości

Rodzaj dokumentu* -- wybierz --

Seria i numer dokumentu* 0 / 20

To pole powinno zawierać wyłącznie wielkie litery i cyfry.

Data ważności dokumentu* dd . mm . rrrr

Kraj wydania dokumentu* -- wybierz --

Dane dotyczące służby wojskowej

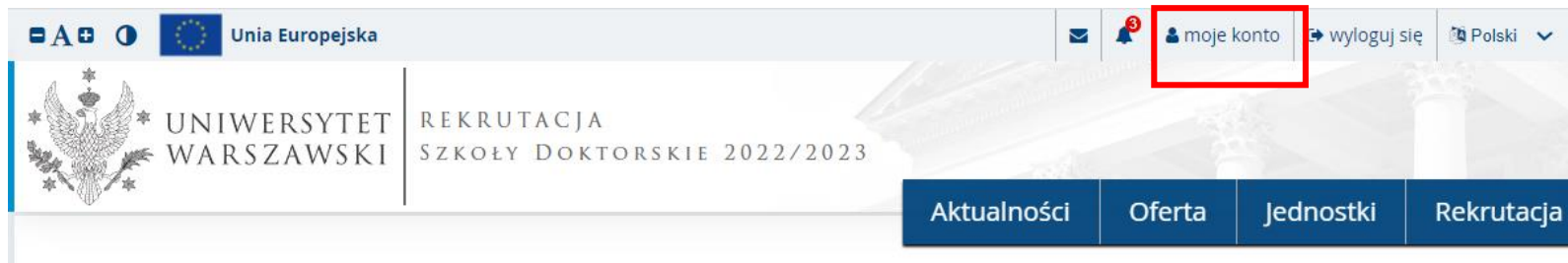
Stosunek do służby wojskowej ---

Kategoria wojskowa ---

Wojskowa Komenda Uzupełnień ---

Zapisz

Powrót do widoku głównego *Moje Konto* możliwy jest m.in. po kliknięciu „[moje konto](#)”.



The screenshot shows the top navigation bar of the University of Warsaw website. On the left, there are icons for accessibility (A, +, i) and the European Union flag with the text "Unia Europejska". In the center, the university's logo is followed by the text "UNIwersytet WARSZAWSKI" and "REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023". On the right, there are icons for email, a notification bell with a red "3", and a user profile icon with the text "moje konto" highlighted by a red rectangular box. Further right are links for "wyloguj się" and a language selector set to "Polski". Below the navigation bar is a dark blue menu with four items: "Aktualności", "Oferta", "Jednostki", and "Rekrutacja".

W celu wypełnienia zgłoszenia rekrutacyjnego należy kliknąć „**Zgłoszenie rekrutacyjne**”.

The screenshot shows the 'Moje konto' (My account) page of the University of Warsaw recruitment portal. The page header includes the university logo and the text 'REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023'. A navigation bar contains tabs for 'Aktualności', 'Oferta', 'Jednostki', and 'Rekrutacja'. Below this, a sub-navigation bar for 'Moje konto' includes tabs for 'Ustawienia konta', 'Formularze osobowe', 'Zgłoszenia rekrutacyjne' (highlighted with a red box), 'Płatności', 'Wiadomości', 'Powiadomienia', 'Zgody', and 'Pomoc'. The main content area is divided into three sections: 1. 'Dane identyfikacyjne' (Identification data) with a placeholder for a profile picture and buttons for 'Zmień adres e-mail', 'Zmień hasło', and 'Usuń konto'. 2. 'Metody logowania' (Login methods) listing 'Email', 'Login.gov.pl', 'Facebook', and 'CAS', each with a 'połącz' (connect) button. 3. 'Ustawienia powiadomień' (Notification settings) with a 'Preferowany język powiadomień' dropdown set to 'English' and two checked options: 'Informuj e-mailem o nowych wiadomościach' and 'Informuj e-mailem o nowych powiadomieniach'. A 'Zapisz ustawienia' (save settings) button is at the bottom of this section. A red box highlights the 'Zgłoszenia rekrutacyjne' tab in the sub-navigation bar.

Następnie należy kliknąć „[Wybierz studia z oferty](#)”.



UNIwersytet
Warszawski

REKRUTACJA
SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023

Aktualności

Oferta

Jednostki

Rekrutacja

[🏠](#) → Moje konto

Moje konto

Ustawienia konta

Formularze osobowe

Zgłoszenia rekrutacyjne

Płatności

Wiadomości

Powiadomienia

Zgody

Pomoc

Zgłoszenia rekrutacyjne

Brak zgłoszeń rekrutacyjnych. [Wybierz studia z oferty.](#)

Proszę wybrać:

- **Doktorat wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych** i zapoznać się z wymaganiami przedstawionymi na stronie.

🏠 → Oferta

Oferta

Filtry

🔍 Tylko z trwającą turą 🔍 **Filtruj** **G**

Jednostki organizacyjne:

Dostępne jednostki ?

Filtruj

Szkoła Doktorska Nauk Humanistycznych
Szkoła Doktorska Nauk Społecznych
Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych
Międzydziedzinowa Szkoła Doktorska



Wybrane jednostki ?

A

- Archeologia (1)
- Astronomia (2)

D

- Doktorat wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Humanistycznych
- Doktorat Wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Społecznych
- Doktorat wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych

E

- Ekonomia i Finanse (1)

F

- Filozofia (1)

Należy kliknąć „Zapisz się”.

Oferta → Doktorat wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych

Doktorat wdrożeniowy w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych



O programie "Doktorat wdrożeniowy"

Celem programu „Doktorat wdrożeniowy” jest tworzenie warunków do rozwoju współpracy podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Program Ministerstwa Edukacji i Nauki wspiera przygotowanie rozpraw doktorskich przez doktorantów prowadzących działalność naukową, których wyniki mogą mieć zastosowanie w działalności zatrudniających ich podmiotów. Przygotowanie rozprawy nie może trwać dłużej niż 4 lata.

Doktorant, pracując pod opieką dwóch opiekunów, promotora z Uniwersytetu Warszawskiego oraz opiekuna pomocniczego wskazanego przez podmiot zatrudniający doktoranta, przygotowuje rozprawę doktorską, która ma usprawnić działanie przedsiębiorstwa.

Opis Szkoły

Nadrzędnym elementem kształcenia w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych (SDNSP) jest realizacja indywidualnego projektu doktorskiego w jednej z dyscyplin (astronomia, informatyka, matematyka, nauki biologiczne, nauki chemiczne, nauki fizyczne, nauki o Ziemi i środowisku) wchodzących w skład Szkoły, pod kierunkiem promotora z UW wybranego przez doktoranta i promotora pomocniczego z podmiotu zatrudniającego doktoranta.

Kształcenie w SDNSP obejmuje zajęcia w formie wykładów o charakterze specjalistycznym i monograficznym, kursów oraz praktyk doskonalących umiejętności doktorantów w zakresie prowadzenia dydaktyki w szkole wyższej, warsztatów, seminariów i dwudniowych sympozjów naukowych.

Szkola prowadzi rekrutację w następujących dyscyplinach:

- astronomia
- matematyka
- informatyka
- nauki biologiczne
- nauki chemiczne
- nauki fizyczne

Spis treści

1. O programie "Doktorat wdrożeniowy"
2. Opis Szkoły
3. Kształcenie
 - Program kształcenia
 - Stypendia
4. Rekrutacja
 - Harmonogram rekrutacji
 - Promotor oraz opiekun pomocniczy
 - Opłata rekrutacyjna
 - Forma postępowania kwalifikacyjnego
 - Język postępowania kwalifikacyjnego, w tym rozmowy kwalifikacyjnej
 - Wymagane dokumenty
 - Kryteria oceny
 - Warunek przyjęcia do szkoły
 - Akty prawne i dokumenty do pobrania

Szczegóły

| | |
|---|--|
| Kod | 3-SzD-NSP-DW |
| Jednostka organizacyjna | Szkola Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Języki wykładowe | polski |
| Czas trwania | 4 lata |
| Godziny otwarcia sekretariatu | ul. S. Banacha 2c 02-097 Warszawa tel: 22 55 22 144, 22 55 22 145 poniedziałek-piątek 10:00-14:00 rekrutacja.nsp@uw.edu.pl |
| Adres WWW | ☑ https://szkolydoktorskie.uw.edu.pl/sdnsip |
| Wymagany dokument | Wykształcenie wyższe |
| ✉ Zadaj pytanie w związku z tymi studiami | |

Tura 1 (01.03.2022 13:00 – 08.04.2022 23:59)

➔ Zapisz się

Proszę wybrać dokument uprawniający do podjęcia studiów, a następnie kliknąć „**Kontynuuj**”.



The screenshot shows the recruitment page for doctoral studies at the University of Warsaw. The header includes the university logo and the text 'REKRUTACJA SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023'. A navigation menu contains 'Aktualności', 'Oferta', 'Jednostki', and 'Rekrutacja'. The breadcrumb trail is 'Jednostki organizacyjne → Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych → Nowe zgłoszenie rekrutacyjne'. The main heading is 'Nowe zgłoszenie rekrutacyjne'. Below it, a note states: 'Aby się zarejestrować, wybierz posiadany przez siebie dokument uprawniający Cię do podjęcia studiów. Zostanie on powiązany z tym zgłoszeniem.' The form fields are: 'Studia' (selected), 'Rekrutacja' (Rekrutacja do Szkół Doktorskich), 'Tura' (Zasady kwalifikacji dla tej tury), and 'Dokument uprawniający do podjęcia studiów' (a dropdown menu). At the bottom, there are two buttons: a red '← Wróć' button and a green '→ Kontynuuj' button, which is highlighted with a red rectangle.

UNIwersYTET WARSZAWSKI REKRUTACJA
SZKOŁY DOKTORSKIE 2022/2023

[Aktualności](#) [Oferta](#) [Jednostki](#) [Rekrutacja](#)

[🏠](#) → [Jednostki organizacyjne](#) → [Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych](#) → [Nowe zgłoszenie rekrutacyjne](#)

Nowe zgłoszenie rekrutacyjne

Aby się zarejestrować, wybierz posiadany przez siebie dokument uprawniający Cię do podjęcia studiów. Zostanie on powiązany z tym zgłoszeniem.

Studia

Rekrutacja Rekrutacja do Szkół Doktorskich

Tura [👁️ Zasady kwalifikacji dla tej tury](#)

Dokument uprawniający do podjęcia studiów

[← Wróć](#) [→ Kontynuuj](#)

Przykładowy widok okna ze „Zgłoszeniem rekrutacyjnym”. W celu uzupełnienia dokumentów rekrutacyjnych należy kliknąć **Dokumenty wgrywane przez kandydatów Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”**

🏠 → Moje konto

Moje konto

Ustawienia konta

Formularze osobowe

Zgłoszenia rekrutacyjne

Płatności

Wiadomości

Powiadomienia

Zgody

Pomoc

Zgłoszenia rekrutacyjne

Upewnij się, że jesteś zapisany na wszystkie studia, którymi jesteś zainteresowany.

Rekrutacja do Szkół Doktorskich

(otwarta)

Rok akademicki 2021

Opis

| | | | | |
|---|--|--------------|---|--------------------------|
| Tura 1 (✕ wycofaj) Zasady kwalifikacji | Opiata rekrutacyjna 🕒 oczekuje ➔ Płatności | Wynik --- | Status kwalifikacji --- Wyniki będą widoczne: więcej | Decyzja --- więcej |
| Dokument uprawniający do podjęcia studiów | | | | |
| Egzaminy wewnętrzne | Egzamin kwalifikacyjny | | | Wynik --- |
| | Rozmowa kwalifikacyjna | | | Wynik --- |
| | Wstępna propozycja projektu badawczego | | | Wynik --- |
| | Aktywność naukowa kandydata | | | Wynik --- |
| Dodatkowe informacje | Prosimy o przekazanie informacji dodatkowych w celu zakończenia procesu rekrutacji. | | | |
| | 📎 Dokumenty wgrywane przez kandydatów Szkoły Doktorskiej Nauki Ścisłych i Przyrodniczych (wymagany) | | | |
| 📁 Dokumenty i dalsze kroki | | | | |

Proszę wgrać dokumenty rekrutacyjne i kliknąć „Zapisz”.

| | |
|---|--|
| 1. Potwierdzenie spełnienia jednego z warunków, o którym mowa w § 14 pkt 3 uchwały nr 17 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie zasad rekrutacji do szkół doktorskich Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2021 r., poz. 142; dalej „Uchwała Rekrutacyjna”)* | <input type="button" value="Wybierz plik"/> Nie wybrano pliku Kandydat powinien załączyć (plik PDF): - skan dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia lub równorzędny uzyskany na podstawie odrębnych przepisów albo - jeżeli kandydat realizuje kształcenie w ramach Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego zaświadczenie o uzyskaniu tytułu magistra albo oświadczenie, że dyplom lub zaświadczenie o uzyskaniu tytułu magistra zostanie dostarczone do ostatniego dnia składania dokumentów w sekretariacie Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych – 23.09.2022). W przypadku dyplomu równorzędnego dyplomowi ukończenia jednolitych studiów magisterskich lub studiów drugiego stopnia, kandydat uzasadnia tę równorzędność. W przypadku gdy dyplom został wydany w języku innym niż polski lub angielski, kandydat załącza jego tłumaczenie przysięgłe. Jeżeli kandydat jest kierownikiem projektu badawczego realizowanego na UW w ramach programu „Diamentowy Grant” lub złożył wniosek w ramach tego programu oczekujący na rozpatrzenie kandydat załącza: - zaświadczenie o przyznaniu mu środków finansowych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki w ramach programu „Diamentowy Grant” albo - oświadczenie o złożeniu wniosku w ramach programu „Diamentowy Grant” wraz z podaniem tytułu zgłoszonego projektu. Jeżeli kandydat jest absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich, i uzyskał zgodę Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych w uzgodnieniu z zespołem kwalifikacyjnym na wzięcie udziału w rekrutacji z uwagi na wykazaną wyjątkową, najwyższą jakość dotychczasowych osiągnięć naukowych, kandydat załącza przedmiotową zgodę. |
| 2. Tytuł wstępnej propozycji projektu badawczego* | <input type="text"/> Tytuł wstępnej propozycji projektu badawczego w języku angielskim. |
| 3. Opis wstępnej propozycji projektu badawczego w języku angielskim* | <input type="button" value="Wybierz plik"/> Nie wybrano pliku Opis wstępnej propozycji projektu badawczego (wraz z tytułem) w języku angielskim. Opis nie może przekraczać 4 stron, krój czcionki Times New Roman lub równoważny, rozmiar czcionki min. 11 punktów, pojedyncza interlinia, margines górny i dolny min. 1,5 cm, marginesy boczne min. 2 cm. Bibliografia wlicza się do limitu stron. Opis należy załączyć w postaci pliku PDF. |
| 4. Życiorys lub CV zawierające informacje o aktywności naukowej* | <input type="button" value="Wybierz plik"/> Nie wybrano pliku Dokument powinien zawierać informacje o aktywności naukowej, w tym zainteresowaniach i osiągnięciach naukowych w okresie pięciu lat kalendarzowych poprzedzających złożenie wniosku. Jeżeli w tym okresie kandydat został rodzicem, co potwierdzi załączając we wniosku skan aktu urodzenia dziecka, termin ten podlega wydłużeniu o dwa lata na każde dziecko. Skan aktu urodzenia należy wgrać jako jeden plik połączony z CV/życiorysem. CV lub życiorys powinno zawierać w szczególności informacje o: publikacjach, pracach badawczych i organizacyjnych w kołach naukowych, udziale w konferencjach naukowych, udziale w projektach badawczych, nagrodach i wyróżnieniach, stażach badawczych, odbytych szkoleniach z zakresu umiejętności badawczych, działalności popularyzującej naukę, działalności w ciałach przedstawicielskich ruchu naukowego, średniej ocen ze studiów, karierze zawodowej, znajomości języków obcych. Dokument należy załączyć w postaci pliku PDF. |
| 5. Skany materiałów potwierdzających wskazaną w życiorysie lub CV aktywność naukową* | <input type="button" value="Wybierz plik"/> Nie wybrano pliku W przypadku: 1) publikacji naukowych - skan strony tytułowej; w przypadku osiągnięć wieloautorskich konieczne jest określenie procentowego udziału kandydata w osiągnięciu; 2) konkursów studenckich - potwierdzony udział ; 3) udziału w projektach badawczych - skan zaświadczenia kierownika projektu; 4) wygłoszonych referatów lub komunikatów seminaryjnych i konferencyjnych - skan potwierdzenia wygłoszenia referatu ;5) staży badawczych - udokumentowany udział; 6) osiągnięć w ramach działalności w kołach naukowych - skan zaświadczenia podpisanego przez prezesa koła. Dokumenty należy załączyć w postaci jednego pliku PDF. |
| 6. Dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego* | <input type="button" value="Wybierz plik"/> Nie wybrano pliku Dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 lub oświadczenie o znajomości języka angielskiego w stopniu umożliwiającym kształcenie w szkole. Dokument należy załączyć w postaci pliku PDF. |
| 7. Dane planowanego promotora* | <input type="text"/> tytuł/stopień naukowy, imię, nazwisko planowanego promotora |
| 8. Skan oświadczenia planowanego promotora* | <input type="button" value="Wybierz plik"/> Nie wybrano pliku Kandydat musi załączyć skan oświadczenia planowanego promotora według wzoru stanowiącego załącznik do Uchwały Rekrutacyjnej (https://szkolydoktorskie.uw.edu.pl/wp-content/uploads/2021/02/oswiadczenie-planowanego-promotora-PL-2021.docx). Ponadto kandydat może dołączyć skan opinii planowanego promotora oraz opinie innych pracowników naukowych na temat kandydata oraz jego aktywności naukowej lub propozycji projektu badawczego. Dokument należy załączyć w postaci pliku PDF. |

1. Potwierdzenie spełnienia jednego z warunków, o którym mowa w § 14 pkt 3 uchwały nr 17 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie zasad rekrutacji do szkół doktorskich Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2021 r., poz. 142; dalej „Uchwała Rekrutacyjna”) *

Wybierz plik Nie wybrano pliku

Kandydat powinien załączyć (plik PDF): - skan dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia lub równorzędny uzyskany na podstawie odrębnych przepisów albo - jeżeli kandydat realizuje kształcenie w ramach Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego zaświadczenie o uzyskaniu tytułu magistra albo oświadczenie, że dyplom lub zaświadczenie o uzyskaniu tytułu magistra zostanie dostarczone do ostatniego dnia składania dokumentów w sekretariacie Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych – 23.09.2022). W przypadku dyplomu równorzędnego dyplomowi ukończenia jednolitych studiów magisterskich lub studiów drugiego stopnia, kandydat uzasadnia tę równorzędność. W przypadku gdy dyplom został wydany w języku innym niż polski lub angielski, kandydat załącza jego tłumaczenie przysięgłe. Jeżeli kandydat jest kierownikiem projektu badawczego realizowanego na UW w ramach programu „Diamentowy Grant” lub złożył wniosek w ramach tego programu oczekujący na rozpatrzenie kandydat załącza: - zaświadczenie o przyznaniu mu środków finansowych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki w ramach programu „Diamentowy Grant” albo - oświadczenie o złożeniu wniosku w ramach programu „Diamentowy Grant” wraz z podaniem tytułu zgłoszonego projektu. Jeżeli kandydat jest absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich, i uzyskał zgodę Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych w uzgodnieniu z zespołem kwalifikacyjnym na wzięcie udziału w rekrutacji z uwagi na wykazaną wyjątkową, najwyższą jakością dotychczasowych osiągnięć naukowych, kandydat załącza przedmiotową zgodę.

Jeżeli kandydat nie posiada dyplomu ukończenia studiów magisterskich i realizuje kształcenie w ramach Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego (czyli także w Polsce) to na potrzeby rekrutacji mogą zostać załączone zastępczo:

- **zaświadczenie** o uzyskaniu tytułu magistra,
- **oświadczenie**, w którym kandydat wskaże że dyplom lub zaświadczenie o tytule magistra zostanie dostarczone do 23 września 2022 roku.

8. Skan oświadczenia planowanego promotora *

Wybierz plik Nie wybrano pliku

Kandydat musi załączyć skan oświadczenia planowanego promotora według wzoru stanowiącego załącznik do Uchwały Rekrutacyjnej (<https://szkolydoktorskie.uw.edu.pl/wp-content/uploads/2021/02/oswiadczenie-planowanego-promotora-PL-2021.docx>). Ponadto kandydat może dołączyć skan opinii planowanego promotora oraz opinie innych pracowników naukowych na temat kandydata oraz jego aktywności naukowej lub propozycji projektu badawczego. Dokument należy załączyć w postaci pliku PDF.

Oświadczenie planowanego promotora musi zostać załączone w formie skanu, co oznacza że **promotor** powinien **podpisać oświadczenie**, a kandydat powinien załączyć **zeskanowany dokument**.

Wzory oświadczeń można pobrać w systemie IRK z panelu „Zgłoszenie rekrutacyjne” – „Dokumenty i dalsze kroki”.

🏠 → Moje konto

Moje konto

Ustawienia konta

Formularze osobowe

Zgłoszenia rekrutacyjne

Płatności

Wiadomości

Powiadomienia

Zgody

Pomoc

Zgłoszenia rekrutacyjne

Upewnij się, że jesteś zapisany na wszystkie studia, którymi jesteś zainteresowany.

Rekrutacja do Szkół Doktorskich

(otwarta)

Rok akademicki 2021

Opis

| | | | | |
|---|---|--------------|---|--------------------------|
| Tura 1 (✕ wycofaj) 🔗 Zasady kwalifikacji | Opłata rekrutacyjna 🕒 oczekuje ➔ Płatności | Wynik --- | Status kwalifikacji --- Wyniki będą widoczne: więcej | Decyzja --- więcej |
| Dokument uprawniający do podjęcia studiów | | | | |
| Egzaminy wewnętrzne | Egzamin kwalifikacyjny | Wynik --- | | |
| | Rozmowa kwalifikacyjna | Wynik --- | | |
| | Wstępna propozycja projektu badawczego | Wynik --- | | |
| | Aktywność naukowa kandydata | Wynik --- | | |
| Dodatkowe informacje | Prosimy o przekazanie informacji dodatkowych w celu zakończenia procesu rekrutacji. 🔴 Dokumenty wgrywane przez kandydatów Szkoły Doktorskiej Nauki Ścisłych i Przyrodniczych (wymagani | | | |
| 📄 Dokumenty i dalsze kroki | | | | |

W celu dokonania opłaty rekrutacyjnej należy kliknąć „**Płatności**”. Opłata wnoszona jest na indywidualne konto kandydata/kandydatki wygenerowane w systemie IRK.

Moje konto

Moje konto

Ustawienia konta

Formularze osobowe

Zgłoszenia rekrutacyjne

Płatności

Wiadomości

Powiadomienia

Zgody

Pomoc

Zgłoszenia rekrutacyjne

Upewnij się, że jesteś zapisany na wszystkie studia, którymi jesteś zainteresowany.

Rekrutacja do Szkół Doktorskich


(otwarta)

Rok akademicki 2021

Opis

| | | | | |
|---|--|---------------|---|--------------------------|
| Tura 1 (✕ wycofaj) Zasady kwalifikacji | Opłata rekrutacyjna 🕒 oczekuje ➔ Płatności | Wynik: --- | Status kwalifikacji --- Wyniki będą widoczne: więcej | Decyzja --- więcej |
| Dokument uprawniający do podjęcia studiów | | | | |
| Egzaminy wewnętrzne | Egzamin kwalifikacyjny | Wynik: --- | | |
| | Rozmowa kwalifikacyjna | Wynik: --- | | |
| | Wstępna propozycja projektu badawczego | Wynik: --- | | |
| | Aktywność naukowa kandydata | Wynik: --- | | |
| Dodatkowe informacje | Prosimy o przekazanie informacji dodatkowych w celu zakończenia procesu rekrutacji. 📎 Dokumenty wgrywane przez kandydatów Szkoły Doktorskiej Nauki Ścisłych i Przyrodniczych (wymagany) | | | |
| Dokumenty i dalsze kroki | | | | |

Zamiast wykonywać przelew ręcznie, można skorzystać z systemu szybkich płatności online, klikając „**Płać**”. Opłata rekrutacyjna wynosi **200 zł**.



UNIWERSYTET
WARSZAWSKI

REKRUTACJA

Aktualności Oferta Jednostki Rekrutacja

→ Moje konto

Moje konto

Ustawienia konta Formularze osobowe Zgłoszenia rekrutacyjne Płatności Wiadomości Powiadomienia Zgody Pomoc

Płatności

Pamiętaj, aby ustalić priorytety dla swoich płatności: [Ustal priorytety](#)

Na tej stronie możesz zobaczyć podsumowanie operacji finansowych na swoim koncie IRK. Jeśli system został skonfigurowany do obsługi płatności w kilku walutach, to Twoje płatności zostaną podzielone na osobne tabele względem walut. Wpłaty na Twoje konto mają dodatnią wartość w kolumnie *Kwota*, a należności - ujemną. Aktualny status opłaty wyświetlany jest w kolumnie *Status*. Jeśli zgłoszenie nie zostało opłacone na czas lub gdy opłata musiała zostać zwrócona, odpowiedni wiersz z płatnością zostanie wyszarzony i ta kwota nie będzie liczyć się do sumy wyświetlanej nad tabelą.

W kolumnie *Termin płatności* znajduje się data, do której najpóźniej należy dokonać przelewu, a poniżej - w nawiasie - data, do której przelew musi dotrzeć do Uczelni. Pamiętaj, aby dokonać wpłaty z odpowiednim wyprzedzeniem. Jeżeli opłata rekrutacyjna nie zostanie zaksięgowana w terminie (data w nawiasie), będzie wzięta pod uwagę tylko na wniosek kandydata, o ile została dokonana nie później niż do końca dnia następującego po ostatnim dniu rejestracji na dane studia. Złożenie wniosku do Komisji Rekrutacyjnej jest możliwe w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników.

Złoty (PLN) Suma: ·

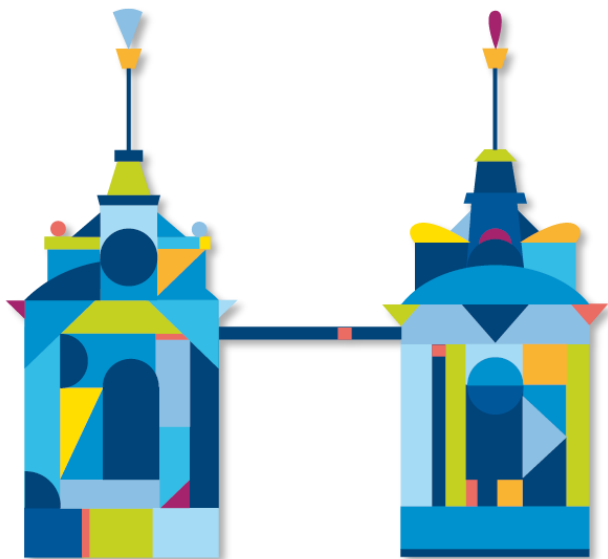
| ID | Opis | Status | Termin płatności | Kwota |
|----|--------------------------------|--------|------------------|-------|
| | Opłata za rekrutację na studia | 🕒 | | |

Twoje indywidualne konto do wpłat:
Uniwersytet Warszawski
(tylko wpłaty w PLN)
Konta dewizowe dla wpłat realizowanych w dolarach i euro tutaj.

Szybka płatność: ING imoje
Kwota: PLN [Płać](#)

Po załączeniu wszystkich dokumentów, zapisaniu stron oraz uiszczeniu opłaty nie trzeba podejmować żadnych dodatkowych kroków. **Zgłoszenie jest zapisywane i nie wymaga wysyłki.**

Zgłoszenie rekrutacyjne można dowolnie edytować do ostatniego dnia rejestracji w systemie IRK (godz. 23:59).



SZKOŁA DOKTORSKA NAUK ŚCISŁYCH I RZYRODNICZYCH

**Sekretariat Szkoły
ul. S. Banacha 2c, pokój 0.05
02-097 Warszawa**

e-mail: rekrutacja.nsp@uw.edu.pl

<https://szkolydoktorskie.uw.edu.pl/sdnsip/>